

松本市図書館利用者カード交付申請書

(宛先)松本市教育委員会

申込日 年 月 日

次のとおり松本市図書館利用者カードの交付を申請します。

申込区分	新規 ・ 再交付 ・ 更新 ・ 再登録
------	---------------------

太枠の中にご記入の上、氏名・現住所・生年月日が確認できるものを添えてお申し込みください。

氏名	ふりがな	生年月日	大正 昭和	平成 令和	年	月	日
			電話				
現住所	〒	保護者	※中学生以下は、必ずご記入ください。				

松本市外にお住まいの方で下記の項目に該当する方は、(1)から(4)までのいずれかに○をし、次の枠内にご記入ください。

(1) 通学	(2) 通勤	(3) 滞在(2週間~1年)	(4) 定期訪問(2週間に1度以上)
--------	--------	----------------	--------------------

※ (1)、(2)に該当する方は通学・通勤先(住所、名称)が分かるものがが必要です。

住所	〒	(1)(2)の方は通学・通勤先住所、 (3)(4)の方は滞在先・訪問先住所を記入	名称	(1)(2)の方のみ記入
			電話	(3)(4)の方のみ記入
電話	(1)(2)の方は通学・通勤先の番号、 (3)(4)の方は滞在先・訪問先の番号を記入		滞在等 する 理由	(3)の方のみ記入 年 月 日まで
			滞在 期間	

松本市内にお住まいの方と県外から松本市内に通勤通学している方で、「市町村と県による協働電子図書館」(以下「協働電子図書館」という。)の利用を希望される方は、裏面をお読みいただき、下記に記入して、利用をお申し込みください。

私(自署) _____ は、裏面に記載された協働電子図書館の利用に係る注意事項に同意の上、利用を申し込みます。

----- 以下、処理欄のため記入しないでください -----

受付館	中・南・あ・鎌・寿・本・山・島・空・梓・波・信							
区分	在住・通勤・通学・予約制限有							
確認	<input type="checkbox"/> 身分証確認		<input type="checkbox"/> 通勤通学確認		<input type="checkbox"/> 市内在住の中学生以下			
有効期限	年 月 日							
受付者		入力者		チェック				
	西暦	利用者番号						
		-				-		

★「市町村と県による協働電子図書館」の利用に当たって（注意事項）

1 申込情報の取扱いについて

当該申込内容及び協働電子図書館の利用に係る情報は、松本市図書館を利用するために登録されている申込者自身の利用者情報の一部として取り扱うこと。

2 第三者への提供について

利用者ID及びパスワードを電子図書館サービス事業者に提供すること。

3 申込情報の共同管理及び共同利用について

- (1) 電子図書館サービス事業者が提供する協働電子図書館システムに登録された利用者ID及び貸出情報は、長野県内の市町村と県で共同管理すること。
- (2) 協働電子図書館サービス向上のため、長野県内の市町村と県は、利用者IDと貸出情報を個人が特定できない形で統計的に処理して分析し、統計資料として利用すること。

★松本市図書館利用者カード交付申請にあたり必要なもの

必要なもの	備考
松本市図書館利用者カード交付申請書	必要事項の記入をお願いします
身分証明書等 (氏名、住所、生年月日の分かるもの) ※市内在住の中学生以下の方は不要	例：マイナンバーカード、運転免許証、住民票、学生証等 ※住所は、郵便物（消印半年以内）、公共料金の領収書、賃貸契約書、履修票等で確認することも可能です（電子可）
[市外から通勤、通学されている方のみ] 通勤、通学先が確認できるもの	例：学生証、社員証など ※名刺で確認することはできません
[更新、再交付、再登録の方のみ] 利用者カード	有効期限内のカードを紛失してしまった場合、再交付となり、実費（100円）が必要です

★利用登録に当たっての留意点

- ・登録内容に変更があった時は、お早めに手続きをしてください。
- ・有効期限が過ぎた利用者カードでは、資料の予約や貸し出しができません。
- ・利用者カードのお手続きは電子申請で行うことができます。
(電子申請から登録までに3営業日ほどかかります)



電子申請

【お問合せ：松本市中央図書館 ☎：0263-32-0099 Fax：0263-37-1148】