

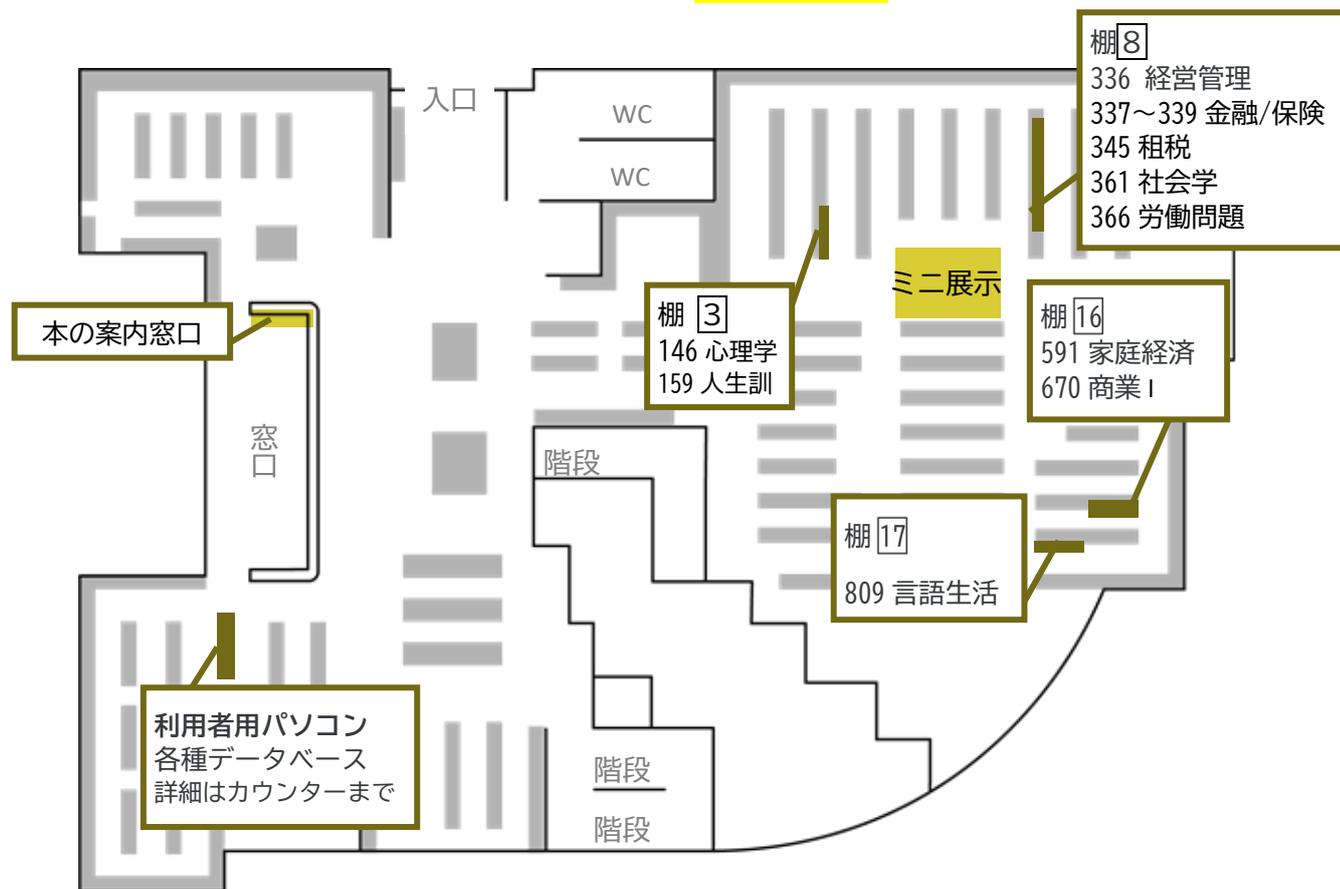
# テーマ：新社会人・新生活



## 1 図書館の棚から探す

中央図書館 2階案内図

※特集期間中、関連資料はミニ展示コーナーにまとめて設置しています。



## 2 蔵書検索機（インターネット）で調べる

館内設置の検索機や、インターネット（パソコン・スマートフォン）から検索できます。

<https://opac.lib.city.matsumoto.lg.jp/WebOpac/webopac/index.do>



おすすめキーワード

- |         |       |           |       |      |
|---------|-------|-----------|-------|------|
| ビジネスマナー | 会社実務  | プログラミング   | 商業通信  |      |
| 事務管理    | 文書-起案 | コミュニケーション | 企業内教育 | 経営管理 |
| 労働衛生    | 精神衛生  | 家庭経済      | あいさつ  |      |

### 3 おすすめ資料

資料の場所や利用状況は、QRコードから御確認いただくか、図書館職員へお尋ねください。

#### ■新社会人におすすめ

1		『社員ハンドブック 2025年度版』 清話会出版／著 清話会出版 2025.1 新社会人が社会人になるための基礎知識をコンパクトに紹介。
2		『最低限これだけ!新社会人のマナーと常識』 戸小台 沙智／著 ビジネス教育出版社 2025.2 社会人として役立つ社会人のマナーと常識を紹介。
3		『令和版新社会人が本当に知りたいビジネスマナー大全』 増田 美子／監修ほか KADOKAWA 2023.5 時代を経てアップデートしてきた新しいマナーについて紹介。
4		『入社1年目のビジネススキル大全』 木部 智之／著 三笠書房 2022.5 入社1年目の人に向けて、図解でわかりやすくビジネススキルの基礎から解説。
5		『入社1年目からの「働き方」』 田久保 善彦／監修・執筆ほか KADOKAWA 2023.3 令和の時代の働き方や社会人としての生活について解説。
6		『仕事1年生「これ」だけでできれば100点です!』 山形 琢也／著 すばる舎 2021.3 新社会人として心がける仕事の基本について解説する。
7		『コミュカゼロからの「新社会人」入門』 渡瀬／謙／著 インプレス 2019.1 人付き合いが苦手な新社会人に向けた会話のテクニックを紹介。
8		『社会人1年生の情報セキュリティ超入門』 ハッカーかず／著ほか 技術評論社 2025.3 日々進歩していく情報社会における情報セキュリティの課題について解説。
9		『入社1年目の語彙カノート』 齋藤 孝／著 SBクリエイティブ 2025.2 社会人の基本語彙について、電話応対など実践的な具体例とともに紹介。
10		『新入社員、会議についていけません。』 全日本ビジネス用語検討委員会／製作 Gakken 2023.8 「日本語言った方がはやいビジネス用語」の意味と分かりやすい言い方を解説。
11		『新社会人のための法律知識 働くときのギモンQ&A』 千葉 博／著 産労総合研究所出版部経営書院 2023.2 働く中で生まれてくる不安に対し、ルールのベースとなる法律を解説する。

■部下をもったら読んでほしい

12		『管理職コーチング論』 永田 正樹／著 東京大学出版会 2024.12 管理職はどのようにして人を育てているのか。管理職の行動を分析する。
13		『部下をもったらいちばん最初に読む本』 橋本 拓也／著 アチーブメント出版 2024.9 マネジメント手法「リードマネジメント」について解説。
14		『はじめてリーダーになる女性のための教科書』 深谷 百合子／著 日本実業出版社 2024.7 コミュニケーションのコツからマネジメントの考え方まで解説。
15		『はじめての課長の教科書』 酒井 穰／著 ディスカヴァー・トゥエンティワン 2024.2 課長としての基本スキルや避けられない課題など課長が備える技能を解説。
16		『「ハラスメント」の解剖図鑑』 宮本 剛志／著 誠文堂新光社 2024.8 管理職が引き起こす可能性のあるハラスメントについて解説。
17		『女性管理職「自分らしいリーダーシップ」の育て方』 小川／由佳／著 同文館出版 2023.9 自身の性格や強みを活かしたリーダーの姿について紹介。
18		『管理職ガイド はじめてでも分かる若手のトリセツ、 令和のZ世代を受け入れ、育て、問題に対処するポイント』 亀田 高志／著 労働開発研究会 2022.10 Z世代への「望ましい対応」と「してはならない対応」について解説する。
19		『組織をうごかす中間管理職』 スコット・マウツ／著 アルク 2022.7 中間ポジションだからこと組織を動かせる具体的な戦略について紹介。
20		『誰も教えてくれなかった!自治体管理職の鉄則』 秋田／将人／著 学陽書房 2023.2 自治体管理職の業務内容からトラブル対応、メンタル管理などの方法を解説。
21		『Z世代の取扱説明書』 白附 みくる／著 星野書房 2024.1 Z世代の実態について紹介し、心に残るほめ方、叱り方を解説。
22		『中間管理職無理ゲー完全攻略法』 中谷 一郎／著 CCCメディアハウス 2024.3 数々の悩みを持つ中間管理職業務について、事例に基づいたノウハウを伝授。
23		『レベル別課長養成講座』 石見 幸三／著 秀和システム 2023.10 部下を育てるために管理職が身につけるべきスキルを解説する。

## ■ 職場の環境

24		『誰とでもどこでも働ける最強の仕事術』 山葉 隆久／著 自由国民社 2023.3 「どこにいても求められる人」になるための振る舞いや考え方を紹介する。
25		『部下をもつ人の職場の人間関係』 水島／広子／著 ダイヤモンド社 2015.11 対人関係療法の第一人者がストレスをなくし、やる気を高めるコツを紹介。
26		『会社はあなたを育ててくれない』 古屋 星斗／著 大和書房 2024.12 新しい時代、新しい働き方。選択肢が増えた現代における「働き方」を解説。
27		『頼るスキル頼られるスキル』 吉田 穂波／著 KADOKAWA 2024.6 仕事でも家庭でも必要な「頼るスキル」の実践法・磨き方を紹介する。
28		『結局、会社は思うように動かない。』 下地 寛也／著 綜合法令出版 2025.2 会社という組織で働くために必要な3つの視点を具体例とともに解説。

## ■ ライフワーク

29		『「会社がしんどい」をなくす本』 奥田 弘美／著 日経BP 2021.6 ストレスに負けず元気に働き続けるための考え方・身体のケア法について紹介。
30		『週末は、Niksen。』 山本 直子／著 大和出版 2020.2 ニクソン=何もしない。オランダにみられる新しい生き方「ニクソン事例」を紹介。
31		『「理想の自分」を決めて、やるだけ』 福崎 綾香／著 実業之日本社 2024.12 理想のワークライフスタイルを叶える考え方を紹介。
32		『弱メンタルでも職場でうまいことやる方法を教えてください!』 片田 智也／著 明日香出版社 2024.8 職場のさまざまな場面をとりあげ、心穏やかに働く方法を紹介。
33		『社会人になったら知ってほしい人生のお金の話』 土田 義憲／著 口ギカ書房 2023.8 人生におけるお金の動きについて、知っておくべき基礎知識を解説。

作成：令和7年2月

※ 掲載されている情報は作成日現在のものです。

資料が見つからないときや、図書館にない資料の取寄せ・

リクエストについては、図書館までお尋ねください

 **松本市図書館**

Matsumoto City Library

〒390-0861 長野県松本市蟻ヶ崎 2-4-40

電話 0263-32-0099 Fax0263-37-1148

Mail tosyokan@city.matsumoto.lg.jp

<https://www.lib.city.matsumoto.lg.jp/>